

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ahtopuristimen poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti**TRE:29/02.07.02/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Virpi Lipponen, puh. 041 730 8924, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun opetuskäytössä ollut Tung Yu -ahtopuristin kumille poistetaan oppilaitoksen käytöstä ja myydään esitetyn mukaisesti.

Ahtopuristin myydään sen kuntoisena kuin se myyntihetkellä on ja kauppahinta tuloutetaan kone- ja tuotantotekniikan tutkintoalalle, tulosityksikkö 134709.

Kyseinen irtaimisto poistetaan myös kirjanpidosta.

Perustelut

Johtaja, ammatillinen koulutus päätti (12.2.2025 § 17) Tampereen seudun ammattiopisto Tredun opetuskäytössä olleiden muovi- ja kumialan laitteiden ja koneiden poistosta Tredun opetuskäytöstä ja myynnistä Kiertonet.fi-sivustolla korkeimman tarjouksen tehneelle ostajalle.

Tung Yu -ahtopuristimesta Kiertonet.fi-sivustolla tarjottu hinta (1 000 euroa) oli laitteen arvoon ja tavoitehintaan nähden huomattavan matala, joten tarjousta ei hyväksytty. Tästä johtuen laitetta tarjottiin muille mahdollisille ostajille ja Soprus Oy:ltä saatiin korkein tarjous (5 000 euroa).

Tung Yu -ahtopuristin myydään Soprus Oy:lle (y-tunnus 0824096-5) sen kuntoisena kuin se myyntihetkellä on.

Kauppahinta 5 000 euroa sisältää voimassaolevan arvonlisäveron.

Omistusoikeus siirtyy ostajalle, kun on saatu ilmoitus maksun suorituksesta Tampereen kaupungin pankkitilille.

Kauppahinta tuloutetaan kone- ja tuotantotekniikan tutkintoalalle, tulosityksikkö 134709. Kyseinen irtaimisto poistetaan myös kirjanpidosta.

Irtaimiston myynnissä noudatetaan Tampereen kaupungin konsernimääräystä 17.2.2022 (Dnro TRE:1153/00.01.01/2022) Irtaimiston hallintaohje sekä Tampereen kaupungin pysyvien vastaavien laskentaohjetta ja poistosuunnitelmaa 8.4.2024 (Dnro TRE:1455/00.01.01/2024).

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 30.4.2025 § 25 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.5.2025 alkaen.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Tarjoajat, Virpi Lipponen, Tuula Grönfors, Ari Mäkitalo, Matti-Pekka Tuomilehto, Vesa Kalliomäki, Marko Kankaanpää, Jaana Pylkki, Helena Karstinmäki, tredu.talouspalvelut@tampere.fi

Allekirjoitus

Salassa pidettävät tiedot poistettu.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 9.5.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätösote on annettu tiedoksi sähköpostilla 9.5.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

09.05.2025

Milka Kekäläinen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 54

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.